



PASPOR



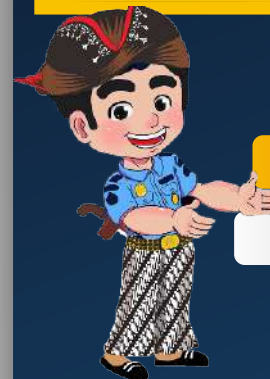
INFORMASI LAIN



Kantor Imigrasi Kelas I TPI Yogyakarta
Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM DI. Yogyakarta



M-PASPOR



AVAILABLE ON:



Cara Mendaftar Aplikasi M-PASPOR

Lebih Cepat · Lebih Mudah



imigrasi.jogja



imigrasijogja



imigrasi.jogja



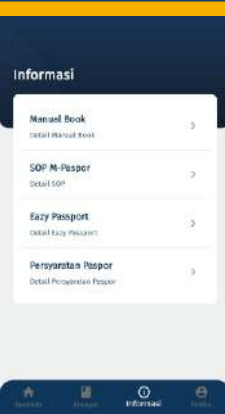
0811-2578-223

7



Pemohon dapat merubah jadwal kedatangan pada Halaman Utama aplikasi M-Paspor. Selain itu, Pada halaman utama terdapat menu Riwayat, dimana pemohon dapat melihat Riwayat permohonan pengajuan Paspor yang telah diajukan.

8



Pada Menu **Informasi**, Pemohon dapat mengakses Informasi mengenai Manual Book, SOP M-Paspor, Eazy Paspor dan Persyaratan Pembuatan Paspor.



Pada Menu **Profil**, Pemohon dapat melihat dan melengkapi Informasi Pribadi juga Pengaturan kata sandi aplikasi M-Paspor.



Pada halaman utama, Pemohon akan mendapatkan **Kode Permohonan Pengajuan Paspor** sekaligus **Kode Billing** yang dapat langsung dibayarkan.



Pengajuan permohonan pembuatan paspor sudah selesai dilakukan. Pemohon akan mendapatkan nomor antrian pada Email yang telah terdaftar. Selanjutnya, pemohon harus datang ke Kantor Imigrasi pada hari dan tanggal dengan membawa **Dokumen Asli** untuk melakukan perekaman biometric dan wawancara.

Mekanisme Pendaftaran M - P A S P O R

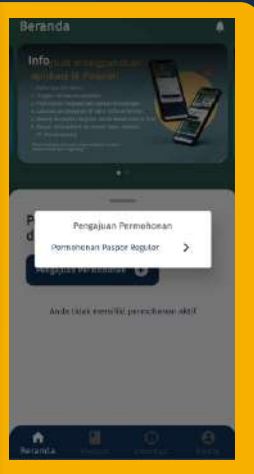
1

Pemohon yang belum memiliki akun dapat membuat akun baru dengan cara memilih **Daftar Akun** kemudian mengisi data diri pada halaman Pendaftaran Akun. Aktivasi akun akan terhubung dengan email yang didaftarkan. Klik **Aktivasi Akun Anda** untuk melanjutkan. Selanjutnya, masuk ke Aplikasi **M-Paspor** dengan mengisi alamat email dan sandi yang telah didaftarkan lalu Klik **Masuk**.



2

Pilih **Pengajuan Permohonan**, kemudian **Pengajuan Permohonan Paspor Reguler**, Klik **Lanjutkan**. Pemohon harus mengisi data dengan benar. Pengisian data yang tidak benar akan mengakibatkan permohonan Paspor Anda ditolak dan Pembayaran tidak dapat dikembalikan.



3

Setelah mengisi data dan Informasi dengan Lengkap dan Benar, pilih Kantor Imigrasi yang akan dituju untuk proses pengajuan permohonan Paspor Anda. Anda dapat memilih Kantor Imigrasi terdekat dengan lokasi anda.



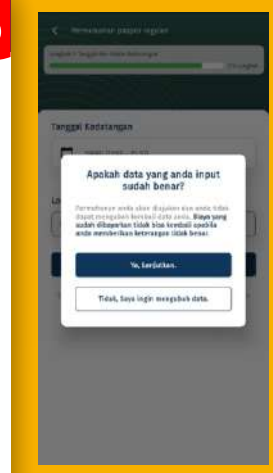
4

Selanjutnya, Anda dapat memilih tanggal dan waktu kedatangan sesuai dengan Kuota yang tersedia pada Kantor Imigrasi yang telah dipilih, kemudian Klik Lanjut.



5

Jika seluruh data telah diisi dengan Lengkap dan Benar, silahkan pilih Lanjutkan.



6

Pengajuan Permohonan telah berhasil tersimpan. Pemohon dapat kembali ke **Halaman Utama** untuk melihat **Kode Layanan**, **Kode QR**, **Kode Billing** serta Tata cara pembayaran.

